

**Regulamin przyznawania środków finansowych
„Viessmann dla Powodźian”
- pomoc społeczna realizowana poprzez dokonanie darowizny pieniężnej z polecenia
i wydatkowania na określone cele.**

§ 1

Organizator Programu

Organizatorem Programu Viessmann dla Powodźian zwanego dalej „programem” jest Fundacja „Viessmann – ze wszystkich sił” z siedzibą we Wrocławiu, 53-015, przy ul. Karkonoskiej 65, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej pod numerem KRS 0000293493, zwana dalej Fundacją.

§ 2

Zasięg i przedmiot Programu

1. Program jest organizowany i realizowany na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, na terenach dotkniętych przez powódź, która rozpoczęła się w maju 2010 roku.
2. Celem Programu jest poprawa jakości środowiska naturalnego w wyniku montażu nowoczesnych urządzeń grzewczych, emitujących mniejsze niż dotychczasowe urządzenia ilości szkodliwych dla atmosfery substancji. Pobocznym celem Programu jest udzielenie pomocy społecznej realizowanej poprzez dokonanie darowizny pieniężnej z polecenia i wydatkowania na określone cele - wsparcie finansowe dla osób i rodzin poszkodowanych przez powódź, zwanych dalej „Poszkodowanymi”, która rozpoczęła się w maju 2010 roku, w wyniku której ich sytuacja bytowa uległa znacznemu pogorszeniu.

§ 3

Koordinacja i realizacja Programu

1. Organizatorem i koordynatorem Programu jest Fundacja.
2. Zasady przyznawania pomocy:
 - a. Środki finansowe przeznaczone są na pomoc „Poszkodowanym”, którzy ponieśli straty w gospodarstwach domowych i znaleźli się w szczególnie trudnej sytuacji, w której nie mogą zaspokoić niezbędnych potrzeb życiowych w oparciu o posiadane środki własne.
 - b. Środki finansowe w postaci darowizn na rzecz „Poszkodowanych” przeznaczone będą na dofinansowanie zakupów nowych urządzeń grzewczych w miejsce dotychczasowych, zniszczonych w wyniku powodzi. Nowe urządzenia powinny charakteryzować się mniejszą emisją szkodliwych substancji, niż zniszczone w wyniku powodzi urządzenia grzewcze „Poszkodowanych”, a przez to przyczynić się do realizacji celu programu, wskazanego powyżej.
 - c. Darowizna może być udzielona wyłącznie nabywcy nowego urządzenia grzewczego spełniającego kryteria, o których mowa w pkt b. powyżej.
 - d. W przypadku podjęcia decyzji o przyznaniu pomocy „Poszkodowanemu” środki finansowe przekazywane będą na jego konto bankowe wskazane we Wniosku o przyznanie darowizny.
 - e. Podstawą do otrzymania darowizny jest:
 - poprawnie wypełniony wniosek
 - kopia faktury zakupu nowego urządzenia
 - kopia dokumentu potwierdzającego pierwsze uruchomienie kotła
 - kopia dowodu osobistego obdarowanego
 - g. Decyzję o przyznaniu darowizny podejmuje Zarząd Fundacji na podstawie przesłanych dokumentów potwierdzających zrealizowanie podstawowego celu akcji (§2.3 - poprawa jakości środowiska naturalnego uzyskana poprzez wymianę dotychczasowego urządzenia na nowe). Fundacja zastrzega sobie prawo weryfikacji prawdziwości danych wskazanych przez „Poszkodowanego” we wniosku, w tym w szczególności poprzez potwierdzenie faktu nabycia nowego urządzenia grzewczego u jego sprzedawcy.
 - h. Kwota darowizny dla jednego „Poszkodowanego” wynosi 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych).
3. Wypełnienie i rozpatrywanie wniosków
 - a. Wzór wniosku dostępny jest w siedzibie Fundacji, na jej stronie internetowej <http://www.viessmann.pl/pl/fundacja.html> lub w oddziałach Viessmann Sp. z o.o., siedzibach Salonów Firmowych Viessmann oraz Firm Partnerskich Viessmann (wykaz tych jednostek znajduje się na stronie www.viessmann.pl).
 - b. Wniosek wypełnia osoba Poszkodowana samodzielnie.
 - c. Komplet dokumentów należy przesłać do Fundacji pocztą, przesyłką poleconą za zwrotnym poświadczeniem odbioru. Komplet dokumentów składa się z dokumentów wymienionych w § 3.2 e).

- d. Zarząd Fundacji, dokona analizy formalno-prawnej i merytorycznej przekazanych dokumentów.
 - e. Poszkodowani, których wnioski przeszły pozytywnie analizę otrzymają środki finansowe na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
 - f. Wnioski będą rozpatrywane najpóźniej do 14 dni od dnia wpływu wniosku w siedziby Fundacji,
 - g. O podjętej przez Zarząd Fundacji decyzji w sprawie udzielenia pomocy „Poszkodowani” będą powiadamiani na piśmie, drogą listową na adres zadeklarowany we wniosku lub telefonicznie.
 - h. Termin składania kompletów dokumentów upływa 30.11.2010 (decyduje data stempla pocztowego). Wnioski złożone po tej dacie pozostawia się bez rozpoznania.
 - i. Pomoc finansowa będzie udzielana do wyczerpania się środków finansowych, których wysokość to 200.000,00 (dwieście tysięcy) złotych lub do dnia rozpatrzenia ostatniego wniosku złożonego przed upływem terminu wskazanego w pkt h powyżej.
4. Wyplata przyznanej „Poszkodowanemu” darowizny, na wskazane przez niego konto bankowe, jest równoznaczna z zawarciem umowy darowizny na warunkach opisanych w niniejszym Regulaminie. Potwierdzenie udzielenia darowizny stanowić będzie podpisany przez „Poszkodowanego” oraz Zarząd Fundacji wniosek.

§4

Warunki zgłoszenia do Programu

1. Warunkiem zgłoszenia do Programu jest złożenie wniosku na formularzu dostępnym na stronie internetowej Fundacji lub w oddziałach Viessmann Sp. z o.o., siedzibach Salonów Firmowych Viessmann oraz Firm Partnerskich Viessmann (wykaz tych jednostek znajduje się na stronie www.viessmann.pl).
2. Każde gospodarstwo domowe może złożyć tylko jeden wniosek.
3. Wniosek należy złożyć w języku polskim.
4. Wnioski nie spełniające wymogów formalno-prawnych, w tym w szczególności nie zawierające wymaganych załączników wyspecyfikowanych we wzorze wniosku, nie będą rozpatrywane.
5. Wnioski będą rozpatrywane do momentu wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel lub do dnia upływu terminu obowiązywania Programu, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt i. W przypadku niewyczerpania puli oraz po ogłoszeniu zakończenia Programu środki zostaną przesunięte na inny cel statutowy Fundacji.

§5

Tryb Odwołania

1. Odwołania z tytułu organizowanego Programu mogą być składane na piśmie w Fundacji w terminie 7 dni od ogłoszenia decyzji w sprawie wypłacenia środków.
2. Zarząd Fundacji rozpatrzy odwołanie i pisemnie poinformuje zgłaszającego o przyjętym stanowisku w terminie 30 dni od otrzymania odwołania.
3. Decyzja Zarządu Fundacji podjęta w wyniku rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe zasady przeprowadzenia Programu określa niniejszy Regulamin, który zostanie udostępniony do wglądu w siedzibie Fundacji, oraz w oddziałach Viessmann Sp. z o.o., siedzibach Salonów Firmowych Viessmann i Firm Partnerskich Viessmann (wykaz tych jednostek znajduje się na stronie www.viessmann.pl) oraz zostanie umieszczony na stronie internetowej Fundacji.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo zmian w Regulaminie poprzez ich publikację na stronie internetowej Fundacji. Zmiana wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
3. Bieżące informacje będą publikowane na stronie internetowej Fundacji.
4. Ewentualne kwestie sporne powstałe w trakcie realizacji Programu rozstrzygane będą zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.
5. Sądem właściwym dla rozpatrywania ewentualnych sporów wynikłych w drodze realizacji Programu jest sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2010 r.

Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników Programu.



Roland Krause
Prezes Zarządu Fundacji
Viessmann – ze wszystkich sił